

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Центр развития ребенка - детский сад №65»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.17 № 1

ПРИНЯТО

С учетом мнения Родительского комитета
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка –
детский сад №65»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ г. Омска «Центр развития
ребенка – детский сад №65»

И.А. Коломацкая

2017 год

УТВЕРЖДЕНО

приказом БДОУ г. Омска «Центр развития
ребенка – детский сад №65»

от 31.08.2017 № 112



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

I. Задачи и содержание работы родительского комитета

1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.
2. Родительский комитет является независимой, некоммерческой, неприбыльной организацией родительской общественности Учреждения
3. Родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов всех возрастных групп. Выборы членов родительского комитета производится ежегодно. Состав родительского комитета утверждается общим родительским собранием.
4. Из состава родительского комитета избираются председатель и секретарь.
5. Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

II. Права родительского комитета Учреждения

1. К компетенции Родительского комитета Учреждения относятся:

- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно- вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения;
- разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной законодательством;
- заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;
- пропагандирование опыта семейного воспитания;
- обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;
- присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
- защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной законодательством Российской Федерации.

2. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета.

3. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в квартал.

4. Решения могут приниматься открытым голосованием на заседании родительского комитета при наличии более половины его членов, являются рекомендательными для родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

III. Отчетность и делопроизводство

1. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

2. Родительский комитет избирается в течение сентября на общем

собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.

3. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора комитета. На их место избираются другие.

4. Планы, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава комитета.